*Le comptable est capable de tenir et clôturer avec autonomie et rigueur la comptabilité d'une entreprise, de superviser le travail effectué par l'aide-comptable, d'établir et analyser les états financiers globaux, d'établir les documents annexes et fiscaux.*

*La formation prépare au Diplôme de Comptable ifage et vise à développer des compétences métier correspondant aux besoins actuels des entreprises. La formation orientée pratique est composée de cinq cours totalisant 210 périodes de formation. Elle fait suite au Diplôme d'Aide-comptable et peut s'inscrire comme deuxième étape avant le Brevet fédéral de spécialiste en finance et comptabilité.*

*Aller à :* • •

**PRÉINSCRIPTION**

**FINANCEMENT**

- **Chèque annuel de formation (CAF)**
  **CAF[750] n°241 et 2421** **Voir conditions**

**CONTACT**

**Sarah Wyss**
**sarah.wyss@ifage.ch**
**+41 22 807 3011**

## PRÉREQUIS

## DESCRIPTION

### PUBLIC

**Prérequis pour commencer la formation :**

- **Posséder de bonnes connaissances de la langue française (niveau B2).**
- **Avoir obtenu le certificat de cours Comptabilité 2 avec une note minimale de 4.0 ou avoir réussi l'examen écrit d'aide-comptable avec une note minimale de 4.0.**
- **Justifier d'une expérience professionnelle récente en comptabilité suisse d'au moins 6 mois ou être accepté sur dossier et entretien individuel devant une commission composée du responsable pédagogique et d'un professionnel externe.**

### OBJECTIFS

**A la fin de la formation, le participant sera capable, dans les domaines de la comptabilité générale, de l'analyse financière et de la fiscalité de :**

- **Traiter les cas usuels dans la comptabilité d'une entreprise selon le Code des obligations**
- **Traiter les spécificités comptables liées aux salaires et procéder à leur bouclement**
- **Traiter la TVA en référence aux sources légales**
- **Evaluer les postes du bilan et procéder aux opérations de clôture spécifiques**
- **Vérifier, finaliser et clôturer une comptabilité**
- **Analyser, commenter et présenter la situation financière d'une entreprise**
- **Traiter la déclaration fiscale d'une personne physique et la déclaration fiscale d'une personne morale**

### CONTENU

**Comptabilité générale**

**Thèmes traités : Tenue usuelle des comptes selon CO / traitement comptable des salaires et bouclement / traitement comptable de la TVA selon les sources légales / Evaluation et opérations de clôture spécifiques / Introduction à la comptabilité analytique**

**Analyse financière**

**Thèmes traités : Contexte et méthode d'analyse / Préparation des documents d'analyse / Analyse du bilan par les ratios et leur interprétation / Analyse du résultat par les ratios et leur interprétation / Construction et analyse du tableau de financement**

**Fiscalité**

**Thèmes traités : Taxation des personnes physiques / Taxation des personnes morales**

**Atelier de comptable**

**Mise en situation des savoirs, savoir-faire et savoir-être développés dans les quatre premiers cours. Exécution de tâches tirées de la pratique professionnelle d'un comptable.**

### MÉTHODE ET SUPPORTS

**Les supports sont internes à l'ifage et déposés sur une plateforme Campus. Les livres et les sources de droit ne sont pas inclus.**

### INTERVENANTS

**Tous nos intervenants sont des professionnels, spécialistes dans leurs domaines d'activité.**

### EVALUATION ET TITRE DÉCERNÉ

**Diplôme ifage de Comptable**

### INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

**La formation de comptable aura lieu les lundis et mercredis de 18h15 à 21h15 à partir de la mi-septembre 2024 jusqu'en juin 2025.**

## DATES ET INSCRIPTION

### DURÉE ET ORGANISATION

**La prochaine formation de comptable aura lieu les lundis et mercredis de 18h15 à 21h15 à partir de la mi-septembre 2025 jusqu'en juin 2026 (complète sur liste d'attente).**

## DOCUMENTS

- Règlement de formation
- Règlement d'examen

Version imprimable

Comment s'inscrire
Aides au financement
Assurance annulation
Bon formation continue

**FORMATION DIGITALE**

Vers la smart-academie
Vers le campus ifage

**SERVICES**

Location de salles
Organisation d'examens

ifage - Fondation pour la formation des adultes
Place des Augustins, 19 | 1205 Genève
T +41 22 807 30 00 | E info(at)ifage.ch

**Demande de renseignements**

A

Objet *

Genre*

Nom *

Prénom *

Téléphone *

Email *

Votre message *

```
</span>
</div>
<div class="send">
<input type="submit" value="Envoyer" class="wpcf7-form-
control has-spinner wpcf7-submit"/>
</div>
</div>
<p><!--/.product-contact-form --></p>
<input type="hidden" class="wpcf7-pum" value="
{"closepopup":false,"closedelay":0,"openpopup":false,"openpop
```