

## Comptabilité informatique

Cours - Standard

Ref	Dates	Jours	Heures	Durée	Financement	CHF
329330					CAF <sup>750</sup> n°5510 *voir conditions	CHF 840

### DÉFINITION

L'aide-comptable est capable, sous la supervision d'un comptable, de tenir la comptabilité courante d'une entreprise de l'ouverture des comptes jusqu'à la préparation des documents de clôture.

La formation d'aide-comptable est basée sur une approche pédagogique par niveau, orientée vers la pratique de la comptabilité générale. Elle s'inscrit comme première étape dans un parcours pouvant conduire au Diplôme ifage de comptable puis au Brevet fédéral de spécialiste en finance et comptabilité.

Le cours Comptabilité informatique est le troisième palier de la formation du Diplôme d'aide-comptable. Ce cours ne peut pas être suivi de manière indépendante et la personne doit avoir réussi le cours de comptabilité II ou l'examen écrit d'aide-comptable

### PRÉREQUIS

- Posséder de bonnes connaissances de la langue française (niveau B2).
- Avoir suivi le cours Comptabilité II et obtenu la note moyenne de 3.5 / 6.0

### PUBLIC

Le cours Comptabilité II est ouvert à toute personne souhaitant acquérir des compétences de base en comptabilité générale, se perfectionner professionnellement ou se réorienter..

### EVALUATION ET TITRE DÉCERNÉ

Test intermédiaire et test final.

Lorsque la moyenne aux tests est suffisante, le participant reçoit le certificat du cours Comptabilité informatique.

### OBJECTIFS

Mettre en pratique, sur le logiciel informatique Crésus, les domaines étudiés dans les cours Comptabilité I et comptabilité II (Les compétences, connaissances acquises).

### CONTENU

Les compétences partielles visées sont :

- Traiter les flux de factures entrantes et sortantes sur le logiciel comptable Crésus
- Traiter les salaires sous l'aspect comptable
- Tenir la comptabilité courante en francs suisses et en monnaies étrangères, avec et sans TVA
- Effectuer des tâches administratives spécifiques à la comptabilité

### **Méthode**

Alternance de théorie et d'exercices pratiques.

### **Matériel**

Un support de cours est donné par le formateur.

### INTERVENANTS

Formateurs diplômés ou professionnels de la branche.

### CONTACT

E : sarah.wyss@ifage.ch  
T : +41 (0)22 807 3011