



*Le comptable est capable de tenir et clôturer avec autonomie et rigueur la comptabilité d'une entreprise, de superviser le travail effectué par l'aide-comptable, d'établir et analyser les états financiers globaux, d'établir les documents annexes et fiscaux.*

- x La formation prépare au Diplôme de Comptable ifage et vise à développer des compétences métier correspondant aux besoins actuels des entreprises. La formation orientée pratique est composée de cinq cours totalisant 210 périodes de formation. Elle fait suite au Diplôme d'Aide-comptable et peut s'inscrire comme deuxième étape avant le Brevet fédéral de spécialiste en finance et comptabilité.*

Aller à : • •



## PRÉINSCRIPTION



## FINANCEMENT

- Chèque annuel de formation (CAF)  
CAF<sup>750</sup> n° 241 et 2421 [Voir conditions](#)

## CONTACT

 Sarah Wyss  
 [sarah.wyss@ifage.ch](mailto:sarah.wyss@ifage.ch)  
 [+41 22 807 3011](tel:+41228073011)

## PRÉREQUIS

## DESCRIPTION

### PUBLIC

Prérequis pour commencer la formation :

- Posséder de bonnes connaissances de la langue française (niveau B2).
- Avoir obtenu le certificat de cours Comptabilité 2 avec une note minimale de 4.0 ou avoir réussi l'examen écrit d'aide-comptable avec une note minimale de 4.0.
- Justifier d'une expérience professionnelle récente en comptabilité suisse d'au moins 6 mois ou être accepté sur dossier et entretien individuel devant une commission composée du responsable pédagogique et d'un professionnel externe.

### OBJECTIFS

A la fin de la formation, le participant sera capable, dans les domaines de la comptabilité générale, de l'analyse financière et de la fiscalité de :

- Traiter les cas usuels dans la comptabilité d'une entreprise selon le Code des obligations
- Traiter les spécificités comptables liées aux salaires et procéder à leur bouclage
- Traiter la TVA en référence aux sources légales
- Evaluer les postes du bilan et procéder aux opérations de clôture spécifiques
- Vérifier, finaliser et clôturer une comptabilité
- Analyser, commenter et présenter la situation financière d'une entreprise
- Traiter la déclaration fiscale d'une personne physique et la déclaration fiscale d'une personne morale

### CONTENU

Comptabilité générale

Thèmes traités : Tenue usuelle des comptes selon CO / traitement comptable des salaires et bouclage / traitement comptable de la TVA selon les sources légales / Evaluation et opérations de clôture spécifiques / Introduction à la comptabilité analytique

Analyse financière

Thèmes traités : Contexte et méthode d'analyse / Préparation des documents d'analyse / Analyse du bilan par les ratios et leur interprétation / Analyse du résultat par les ratios et leur interprétation / Construction et analyse du tableau de financement

Fiscalité

Thèmes traités : Taxation des personnes physiques / Taxation des personnes morales

Atelier de comptable

Mise en situation des savoirs, savoir-faire et savoir-être développés dans les quatre premiers cours. Exécution de tâches tirées de la pratique professionnelle d'un comptable.

### MÉTHODE ET SUPPORTS

Les supports sont internes à l'ifage et déposés sur une plateforme Campus. Les livres et les sources de droit ne sont pas inclus.

### INTERVENANTS

Tous nos intervenants sont des professionnels, spécialistes dans leurs domaines d'activité.

### EVALUATION ET TITRE DÉCERNÉ

Diplôme ifage de Comptable

### INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

La formation de comptable aura lieu les lundis et mercredis de 18h15 à 21h15 à partir de la mi-septembre 2024 jusqu'en juin 2025.

## DATES ET INSCRIPTION

### **DURÉE ET ORGANISATION**

La prochaine formation de comptable aura lieu les lundis et mercredis de 18h15 à 21h15 à partir de la mi-septembre 2025 jusqu'en juin 2026.



## DOCUMENTS

- [Règlement de formation](#)
- [Règlement d'examen](#)

 [Version imprimable](#)



### IFAGE

Qui sommes-nous?  
Gouvernance  
Rapport d'activité  
Centres d'examens  
Partenaires  
Associations professionnelles  
Politique qualité  
Principes andragogiques  
Nos brochures  
Travailler à l'ifage  
Presse et médias

### PRATIQUE

Adresses et horaires  
Café-restaurant  
Calendrier des vacances  
Conditions générales d'inscription  
Règlement des étudiants  
Protection des données personnelles  
Politique de cookies  
Contactez-nous

### INSCRIPTION

Comment s'inscrire  
Aides au financement  
Assurance annulation  
Bon formation continue  
**FORMATION DIGITALE**

Vers la smart-academie  
Vers le campus ifage

## SERVICES

Location de salles  
Organisation d'examens



info@

ifage - Fondation pour la formation des adultes  
Place des Augustins, 19 | 1205 Genève  
T +41 22 807 30 00 | E info(at)ifage.ch

info

info@



### Demande de renseignements

A

Objet \*

Genre\*

Nom \*

Prénom \*

Téléphone \*

Email \*

### Votre message \*

```
</span>
</div>
<div class="send">
<input type="submit" value="Envoyer" class="wpcf7-form-
control has-spinner wpcf7-submit"/>
</div>
</div>
<p><!--/.product-contact-form --></p>
<input type="hidden" class="wpcf7-pum" value="
{"closepopup":false,"closedelay":0,"openpopup":false,"openpop
```

