



L'aide-comptable est capable, sous la supervision d'un comptable, de tenir la comptabilité courante d'une entreprise de l'ouverture des comptes jusqu'à la préparation des documents de clôture.
La formation d'aide-comptable est basée sur une approche pédagogique par niveau, orientée vers la pratique de la comptabilité générale. Elle s'inscrit comme première étape dans un parcours pouvant conduire au Diplôme ifage de comptable puis au Brevet fédéral de spécialiste en finance et comptabilité.

Le cours Comptabilité 2 est le deuxième palier de la formation du Diplôme d'aide-comptable.

Aller à : • • •



RENSEIGNEMENTS



FINANCEMENT

- Chèque annuel de formation (CAF)
CAF⁷⁵⁰ n°2982 [Voir conditions](#)

CONTACT

• Sarah Wyss
✉ sarah.wyss@ifage.ch
☎ [+41 22 807 3011](tel:+41228073011)

PRÉREQUIS

Le test d'entrée est obligatoire avant toute inscription à la formation d'aide-comptable.

Détails

DESCRIPTION

PUBLIC

Le cours Comptabilité 2 est ouvert à toute personne souhaitant acquérir des compétences de base en comptabilité générale, se perfectionner professionnellement ou se réorienter.

OBJECTIFS

Approfondir les domaines de la comptabilité générale étudiés dans le cours Comptabilité 1 et compléter les connaissances en vue de préparer l'examen écrit d'aide-comptable.

CONTENU

Les compétences partielles visées sont :

- Tenir la comptabilité courante en francs suisses et en monnaies étrangères avec et sans TVA
- Gérer les débiteurs à risque avec provision
- Traiter les salaires sous l'aspect comptable
- Gérer les activités comptables hors exploitation
- Préparer les opérations de clôture complexes

MÉTHODE ET SUPPORTS

Alternance de théorie et d'exercices pratiques."Comptabilité générale des PME" volume II, Editions LEP. Indispensable le 1er jour de cours, il est disponible au prix de Sfr 43.- à la réception de l'Ifage Augustins et Montbrillant.

INTERVENANTS

Formateurs diplômés, professionnels de la branche.

EVALUATION ET TITRE DÉCERNÉ

Test intermédiaire et test final.

Lorsque la moyenne aux tests est suffisante, le participant reçoit le certificat du cours Comptabilité 2 et peut accéder au cours de Comptabilité informatique.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Durée : 80 périodes

Travail personnel : équivalent à 80 périodes (lectures, exercices, entraînement)

Rythme accéléré : 3 x par semaine le matin ou l'après-midi



DATES ET INSCRIPTION



DOCUMENTS

- [Schéma du cursus Diplôme aide-comptable](#)

 [Version imprimable](#)



IFAGE

Qui sommes-nous?
Gouvernance
Rapport d'activité
Centres d'examens
Partenaires
Associations professionnelles
Politique qualité
Principes andragogiques
Nos brochures
Travailler à l'ifage
Presse et médias

PRATIQUE

Adresses et horaires
Café-restaurant
Calendrier des vacances
Conditions générales d'inscription
Règlement des étudiants
Protection des données personnelles
Politique de cookies
Contactez-nous

INSCRIPTION

Comment s'inscrire
Aides au financement
Assurance annulation
Bon formation continue

FORMATION DIGITALE

Vers la smart-academie
Vers le campus ifage

SERVICES

Location de salles
Organisation d'examens





Demande de renseignements

A

Objet *

Genre *

Nom *

Prénom *

Téléphone *

Email *

Votre message *

```
</span>
</div>
<div class="send">
<input type="submit" value="Envoyer" class="wpcf7-form-
control has-spinner wpcf7-submit"/>
</div>
</div>
<p><!--/.product-contact-form --></p>
<input type="hidden" class="wpcf7-pum" value="
{"closepopup":false,"closedelay":0,"openpopup":false,"openpop
```