



Générateur d'employabilité, nous développons les compétences professionnelles de nos publics en proposant une offre pluridisciplinaire de formations initiales et continues, ainsi que des prestations de conseil et d'orientation professionnelle. Partenaire de référence des habitants de la région, des entreprises et de l'État, nous contribuons activement au développement des compétences.

Formateur-trice en facturation médicale

Dans le cadre de nos formations en secrétariat médical, nous recherchons un-e formateur-trice pour animer le module « **Facturation médicale et assurances sociales (TARMED / TARDOC)** », destiné à un public adulte en formation du soir.

Vos responsabilités :

- Dispenser des cours en facturation médicale (TARMED et transition vers TARDOC) ainsi qu'en assurances sociales
- Former les participant-e-s à l'utilisation de l'outil Medionline
- Expliquer les positions tarifaires, les valeurs du point et les mécanismes de facturation en Suisse
- Concevoir des plans de cours et des supports pédagogiques adaptés à un public adulte
- Accompagner les participant-e-s dans leur progression et favoriser l'acquisition de compétences pratiques
- Évaluer les acquis et assurer un suivi pédagogique de qualité
- Participer aux réunions pédagogiques et contribuer à l'amélioration continue des contenus

Votre profil :

- Diplôme de secrétaire médical-e, assistant-e médical-e ou formation équivalente reconnue
- Expérience confirmée en Suisse dans un secrétariat médical, incluant la facturation (TARMED, TARDOC)
- Aisance dans la formation d'adultes (certificat FSEA niveau 1 : un atout)
- Maîtrise du logiciel Medionline
- Bonne connaissance des assurances sociales suisses en lien avec la facturation médicale
- Intérêt pour les outils numériques et les approches pédagogiques hybrides
- Excellente maîtrise du français
- Rigueur, autonomie et sens pédagogique

Nous offrons :

- Un environnement de travail dynamique, collaboratif et stimulant
- Un public adulte engagé dans un projet de développement professionnel
- Des équipes pédagogiques expérimentées et un accompagnement administratif structuré
- Des contenus à forte valeur ajoutée, en lien direct avec les réalités du terrain

Conditions :

- **Nombre d'heures** : À convenir
- **Entrée en fonction** : Dès que possible

Si vous êtes motivé-e par un environnement de travail dynamique et riche en contacts humains, n'hésitez pas à nous faire parvenir votre dossier de candidature complet, par email à recrutement@ifage.ch. De plus, en déposant votre candidature, vous acceptez le traitement de vos données personnelles conformément à notre [politique de protection des données personnelles des candidats](#).

Seuls les dossiers correspondant aux critères du poste recevront une réponse.